

OBEC Z A H O Ř A N Y

J E D N A C Í Ř Á D

**O B E C N Í H O Z A S T U P I T E L S T V A
O B C E Z A H O Ř A N Y**

Zastupitelstvo obce Zahořany se usneslo podle Zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), dne 29.10.2018 vydat tento Jednací řád Obecního zastupitelstva obce Zahořany.

Čl. I

Základní ustanovení

1. Vrcholným orgánem obce je obecní zastupitelstvo a to právě ve věcech samostatné působnosti, kam patří vše, co souvisí s jejím hospodařením s majetkem a financemi.
2. Jednací řád upravuje zásady jednání obecního zastupitelstva a jeho ustanovení jsou závazná pro všechny členy obecního zastupitelstva a další osoby, které se zúčastní zasedání obecního zastupitelstva.

Čl. II

Složení obecního zastupitelstva

1. Obecní zastupitelstvo má 13 členů zastoupené poměrem obyvatel jednotlivých částí obce k celkovému počtu obyvatel.
2. Členové obecního zastupitelstva volí ze svého středu starostu obce a místostarostu.
3. K zajištění administrativních záležitostí obecního zastupitelstva, ustavuje návrhovou komisi a dva ověřovatele zápisu. O průběhu jednání obecního zastupitelstva se pořizuje zápis, který podepisuje starosta obce, místostarosta a ověřovatelé.

Čl. III

Příprava zasedání obecního zastupitelstva

1. Starosta obce zabezpečuje přípravu každého zasedání obecního zastupitelstva a účast všech členů obecního zastupitelstva.
2. Pravomoci obecního zastupitelstva ve smyslu § 84, díl 2 Zákona č. 128/2000 Sb. jsou:
 - schvaluje program rozvoje svého územního obvodu, provádí kontrolu jeho plnění a přijímá opatření k zajištění jeho plnění
 - schvaluje rozpočet obce a střednědobý výhled rozpočtu obce
 - vyúčtování hospodaření za uplynulý kalendářní rok
 - rozhoduje o vyhlášení místního referenda v případech, kdy povinnost jeho konání není stanovena zákonem o obcích
 - rozhoduje o územních změnách obce, o nichž se nerozhoduje v místním referendu
 - rozhoduje o založení, zániku, zřízení, zrušení a sloučení organizací a zařízení obce
 - schvaluje územní plán obce, nebo její části
 - volí z řad svých členů starostu, místostarostu a odvolává je z funkce,
 - schvaluje obecně závazné vyhlášky
 - stanoví počet pracovníků obecního úřadu
 - rozhoduje o přijetí půjčky pro obec, o výši dotací organizacím a zařízením, které obec založila, nebo řídí, o koupi majetku ve prospěch obce, o zcizení majetku obce a o svěřeni majetku obce právníkům a fyzickým osobám do užívání

- vyhrazuje si právo na informaci o každém rozpočtovém opatření provedeném v kompetenci starosty obce na nejbližším zasedání zastupitelstva konaném po schválení rozpočtového opatření starostou a jeho stručného odůvodnění
 - uděluje čestné členství obce a ceny obce
 - rozhoduje o opatřeních týkajících se ochrany tvorby životního prostředí na území obce
 - rozhoduje o dalších věcech samostatné působnosti, které si vyhradí
3. Pravidelným obsahem programu jednání, které není nutno v tomto programu uvádět je kontrola plnění přijatých úkolů a usnesení z minulého zasedání obecního zastupitelstva a informace o zajištění příštího zasedání obecního zastupitelstva.

IV.

Zasedání obecního zastupitelstva

1. Obecní zastupitelstvo se schází podle potřeby, nejméně však jedenkrát za dva měsíce. Zasedání obecního zastupitelstva svolává a řídí starosta. Starosta je povinen svolat zasedání obecního zastupitelstva nejpozději do 14 dnů, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů obecního zastupitelstva, nebo krajský úřad. Veškeré významné dokumenty budou zasílány zastupitelům před zasedáním.
2. Zasedání obecního zastupitelstva jsou veřejná.
3. Členové obecního zastupitelstva jsou povinni účastnit se zasedání obecního zastupitelstva a práce v obecním zastupitelstvu. Nepřítomnost na zasedání obecního zastupitelstva může být omluvena starostou, pouze na základě jejich žádosti s uvedením závažných důvodů.
4. Jestliže při zahájení zasedání obecního zastupitelstva není přítomna nadpoloviční většina všech členů obecního zastupitelstva, ukončí starosta zasedání a do 14 dnů svolá náhradní zasedání.
5. Obecní zastupitelstvo je schopno se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů. K platnému usnesení, rozhodnutí, nebo volby je třeba nadpoloviční většiny všech členů obecního zastupitelstva.
6. Zasedání obecního zastupitelstva zahajuje a jeho průběh řídí starosta. V úvodu seznámí přítomné s návrhem programu, popřípadě s jeho doplněním.
7. Jednání o věci zařazené na program zasedání, uvede předsedající (starosta) a následně zahájí diskusi. Do diskuse se mohou účastníci zasedání přihlásit před zahájením, nebo v průběhu zasedání.
8. Obecní zastupitelstvo může rozhodnout, že jednání v bodu programu se přeručí a přesune se na následující zasedání včetně přípravy, zpracování a doplnění podkladových materiálů.

V.
Rozhodování obecního zastupitelstva

1. Obecní zastupitelstvo rozhoduje usnesením
2. Obecní zastupitelstvo je usnášeníschopné, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů.
3. Usnesení je přijato, jestliže pro jeho přijetí hlasovala nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva.

VI.
Zápis ze zasedání

1. O průběhu zasedání obecního zastupitelstva se pořizuje zápis, který musí obsahovat:
 - místo a datum konání
 - údaje o počtu členů obecního zastupitelstva, přítomných na zasedání a výslovné konstatování, že zasedání obecního zastupitelstva bylo usnášeníschopné
 - jméno a příjmení předsedajícího, ověřovatelů zápisu, návrhová komise
 - stručný průběh projednávaných problémů
 - plné znění přijatého usnesení
2. Zápis se vyhotovuje v potřebném množství výtisků, z toho jeden výtisk se založí a druhý se spolu s usnesením odešle na Oddělení dozoru MV ČR (pouze v případě vydání obecně závazných vyhlášek) a třinácti zastupitelům se zasílá elektronicky, případně poštou.

V Zahořanech dne 29.10.2018



Ing. Pavel Vondrovic
starosta obce



Jindřich Horn
místostarosta obce